



**ANKIETA MONITORUJĄCA WSKAŹNIKI REALIZUJĄCE
CELE ORAZ PRZEDSIĘWZIĘCIA
LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU NA LATA 2014 - 2020
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „SOLNA DOLINA”
DLA ZADAŃ REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO
W ZAKRESIE TEMATYCZNYM: ROZWÓJ TURYSTYKI, REKREACJI, SPORTU
I PROMOCJA OBSZARU ORAZ WZMOCNIENIE KAPITAŁU SPOŁECZNEGO
(Pkt. 26.1.1 Wniosku o powierzenie grantu)**

ZALECENIA OGÓLNE

1. Grantobiorca wypełnia elektronicznie lub pismem odręcznym czytelnie niebieskim kolorem wyłącznie białe pola ankiety. W sytuacji kiedy dane pole w ankiecie, będące polem tekstowym, nie dotyczy Grantobiorcy, należy wstawić kreskę.
2. Ankiety monitorującą Grantobiorca wypełnia na podstawie danych z wniosku o powierzenia grantu oraz wniosku o rozliczenie grantu (uwzględniając ewentualne uzupełnienia dokonane na wezwanie Stowarzyszenia „Solna Dolina”).
3. Ankiety monitorującą należy podpisać i złożyć w wersji papierowej w biurze Stowarzyszenia „Solna Dolina”, Kłodawa, ul. Kościelna 5/15.

I. Informacje ogólne dotyczące Grantobiorcy

Numer identyfikacyjny Grantobiorcy nadany przez ARiMR (zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu)	
Imię i nazwisko / Nazwa Grantobiorcy (zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu)	
Adres / Siedziba Grantobiorcy (zgodnie z wnioskiem o powierzenie grantu)	
Imię (imiona), nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu (zgodnie z wnioskiem o rozliczenie grantu)	
Numer telefonu i adres osoby uprawnionej do kontaktu (zgodnie z wnioskiem o rozliczenie grantu)	
Adres mailowy	



II. Informacje ogólne dotyczące zadania

Nazwa Funduszu	Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich		
Nazwa i numer poddziałania	19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”		
Tytuł zadania <i>(zgodnie z umową o powierzenie grantu)</i>			
Indywidualne oznaczenie sprawy nadane przez LGD			
Numer umowy o powierzenie grantu			
Data zawarcia umowy o powierzenie grantu			
Kwota grantu przyznana Grantobiorcy w umowie o powierzenie grantu			
Koszty całkowite realizacji zadania (zgodnie z wnioskiem o rozliczenie grantu)			
Koszty stanowiące podstawę wyliczenia kwoty grantu (zgodnie z wnioskiem o płatność końcową),			
w tym koszty związane z inwestycją			
Data otrzymania płatności ostatecznej			
Łączna kwota otrzymanej płatności			
Zadanie było dedykowane osobom defaworyzowanym (zgodnie z danymi z umowy o powierzenie grantu)	TAK		NIE
Nazwa grupy defaworyzowanej, do której dedykowane było zadanie (właściwe zaznaczyć X)	Dzieci i młodzież	Osoby starsze	Osoby długotrwale bezrobotnej, bezrobotnej lub biernej zawodowo do 30 roku życia lub powyżej 50 roku życia



III. Informacje dotyczące przebiegu realizacji zadania oraz realizacji planu rzeczowego

Należy opisać w kilku zdaniach główne etapy przebiegu realizacji zadania (co zostało wykonane, zakupione itp., co powstało w wyniku realizacji zadania - jakie produkty? Jakie zmiany zaszły w społeczności lokalnej?).

IV. Informacje o napotkanych problemach

Należy opisać problemy powstałe podczas realizacji zadania (o ile się pojawiły) wraz z informacją o podjętych działaniach naprawczych, uwzględniając w szczególności zmiany, jakie zaistniały w wyniku tych problemów w stosunku do oryginalnego zakresu zadania (zawartego w umowie) oraz wpływ, jaki wywarły na jej realizację.

Należy koniecznie zawrzeć informację, czy w trakcie realizacji zadania wprowadzono zmianę/y zakresu rzeczowo-finansowego. W przypadku zawarcia aneksu/ów do umowy, należy podać datę zawarcia i numer każdego aneksu. Należy opisać także te zmiany, które nie wymagały zawarcia aneksu do umowy o powierzenie grantu.

W przypadku, gdy nie wystąpiły problemy podczas realizacji zadania, należy zamieścić stwierdzenie o niewystąpieniu problemów w trakcie realizacji zadania (np. „Brak”, natomiast nie należy wpisywać myślnika lub zwrotu „Brak danych”).

V. Informacje dotyczące zrealizowanych celów i przedsięwzięć oraz osiągniętych wskaźników

1. Proszę wskazać, wypełniając kolumnę 3, który wskaźnik rezultatu i produktu został osiągnięty w wyniku realizacji zadania poprzez podanie jego wartości.

Cel ogólny: 2.0	Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej obszaru oraz wzmocnienie kapitału społecznego „Solnej Doliny”		
Cel szczegółowy: 2.1 Poprawa dostępności i stanu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej oraz obiektów służących integracji i aktywizacji (1)	Wskaźnik rezultatu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)



Wskaźnik nr: w.2.1.1	Liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i sportowej		osoba
Przedsięwzięcie (1)	Wskaźnik produktu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)
<i>Przedsięwzięcie 2.1.1</i> Utworzenie, zagospodarowanie i rozwój centrów rekreacji, sportu, wypoczynku i integracji	Liczba nowych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej, sportowej i obiektów służących integracji		sztuka
<i>Przedsięwzięcie 2.1.2</i> Budowa i wzbogacenie infrastruktury turystycznej	Liczba nowych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury turystycznej		sztuka
Cel szczegółowy: 2.2 Wzrost integracji, aktywności i kompetencji mieszkańców obszaru (1)	Wskaźnik rezultatu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)
Wskaźnik nr: w.2.2.1	Liczba osób uczestniczących w inicjatywach aktywizująco-integracyjnych		osoba
Przedsięwzięcie (1)	Wskaźnik produktu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)
<i>Przedsięwzięcie 2.2.1</i> Wspieranie działań przeciwdziałających wykluczeniu, aktywizujących i integrujących oraz podnoszących wiedzę mieszkańców obszaru	Liczba działań integrujących i aktywizujących mieszkańców		sztuka
Cel szczegółowy: 2.3 Wypromowanie obszaru Solnej Doliny	Wskaźnik rezultatu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)
Wskaźnik nr: w.2.3.1	Liczba odbiorców publikacji i opracowań promujących obszar		osoba
Przedsięwzięcie (1)	Wskaźnik produktu (2)	Wartość (3)	Jednostka miary (4)



Przedsięwzięcie 2.3.1 Działania na rzecz promocji atrakcyjności obszaru LGD	Liczba tytułów wydanych publikacji i opracowań promujących obszar		sztuka
--	--	--	---------------

VI. Informacje dotyczące osiągniętych dodatkowych obowiązkowych wskaźników PROW

Zakres operacji (1)	Wskaźnik (2)		Wartość wskaźnika (3)		Jednostka miary wskaźnika (4)
<i>Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych</i>	Liczba szkoleń				sztuka
	Liczba osób przeszkolonych(P) w tym liczba osób z grup defaworyzowanych (D)	P			osoba
		D			
	Liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań zawodowych				osoba
<i>Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej</i>	Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej	Budynki			sztuka
		Inne obiekty			
	Liczba zmodernizowanych obiektów infrastruktury turystyczne	Budynki			sztuka
		Inne obiekty			
	Liczba nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej	Budynki			sztuka
		Inne obiekty			



	Liczba zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej	Budynki		sztuka
		Inne obiekty		
	Liczba nowych miejsc noclegowych			sztuka
	Liczba podmiotów wspartych w ramach operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego			sztuka
	Liczba wydarzeń/imprez			sztuka

VII. Sposób rozpowszechniania informacji o otrzymanej pomocy

Należy opisać w jaki sposób rozpowszechniane były informacje o otrzymaniu pomocy z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

.....

VIII. Oświadczenie Grantobiorcy

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej Ankiecie monitorującej są zgodne z prawdą.

.....

(data, czytelny podpis)