

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Rady Stowarzyszenia „Solna Dolina” dotyczącego oceny i wyboru wniosków złożonych w ramach naborów: 14/2021, 15/2021 i 16/2021 w ramach **poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.**

W dniu 10 czerwca 2021 roku w sali nr 13 Gminnego Ośrodka Kultury w Kłodawie, o godzinie 09:00, rozpoczęło się Posiedzenie Rady Lokalnej Grupy Działania „Solna Dolina” w celu dokonania oceny i wyboru operacji składanych przez podmioty inne niż LGD w czasie trwania naborów:

- 14/2021 - Podejmowanie działalności gospodarczej, Przedsięwzięcie 1.1.1 Wsparcie działań w zakresie tworzenia przedsiębiorstw
- 15/2021 - Rozwijanie działalności gospodarczej, Przedsięwzięcie 1.1.2 Wsparcie działań w zakresie rozwoju przedsiębiorstw
- 16/2021 - Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej, Przedsięwzięcie 2.1.1 Utworzenie, zagospodarowanie i rozwój centrów rekreacji, sportu, wypoczynku i integracji
- **Proponowany porządek obrad:**
 1. Otwarcie posiedzenia.
 2. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie quorum.
 3. Wybór sekretarza posiedzenia (komisja skrutacyjna).
 4. Przedstawienie porządku posiedzenia.
 5. Głosowanie nad porządkiem posiedzenia.
 6. Sprawdzenie wymaganych parytetów.
 7. Rozpatrywanie ocena i wybór zadań w ramach podziałania 19.2 „Wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” zgodnie z procedurą wyboru i oceny operacji innych niż granty w ramach LSR nr 02/2015/4z objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.
 8. Wolne głosy, wnioski i zapytania.

Ad. 1)

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska. Przywitała przybyłych Członków Rady i przedstawiciela Zarządu – p. Magdalenę Bawej.

Przewodnicząca wyjaśniła, że zgodnie z Regulaminem Rady zadaniem obecnego na posiedzeniu Członka Zarządu będzie czuwanie nad prawidłowym przebiegiem procesu oceny i wyboru, poprawności dokumentacji, zgodności formalnej. Zadaniem uczestniczącego w posiedzeniu przedstawiciela Zarządu będzie także, w przypadku dokonywania przez członków Rady oceny w sposób niezgodny z treścią kryteriów lub stwierdzenia rozbieżnych ocen członków organu decyzyjnego, przekazanie stosownej informacji Przewodniczącemu Rady.

Następnie dokonano wyboru Protokolanta. Na Protokolanta Posiedzenia Rady wybrano - p. Włodzimierza Fraszczyka. Za kandydaturą głosowało: **9 osób, przeciw 0, wstrzymało się 0.**

Ad. 2)

1. Przewodnicząca Rady – pani Kazimiera Wróblewska, podała liczbę obecnych na posiedzeniu członków Rady. Zgodnie z listą obecności na posiedzeniu obecnych było **9/14** członków, co według Regulaminu Rady LGD „Solna Dolina” stanowi quorum. W Posiedzeniu uczestniczył przedstawiciel Zarządu – p. Magdalena Bawej, kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak oraz pracownik biura - p. Beata Mruk.

Ad. 3)

Następnie dokonano wyboru 2 Sekretarzy posiedzenia stanowiących Komisję skrutacyjną. Na Członków Komisji skrutacyjnej wybrano **panią Krystynę Czupryniak**, za kandydaturą głosowało 9 osób, przeciw 0, wstrzymało się 0 i **pana Wojciecha Estkowskiego**, za kandydaturą głosowało 9 osób, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Ad. 4)

Przewodnicząca Rady, pani Kazimiera Wróblewska przedstawiła obecnym Członkom Rady cele i porządek Posiedzenia Rady.

Ad. 5)

Członkowie Rady nie zgłosili uwag do przedstawionego porządku obrad. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym.

Ad. 6)

Kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak poinformowała Członków Rady o możliwości uzupełnienia danych w rejestrze interesów członków, w sytuacji, gdy zaszły jakieś zmiany lub okoliczności, które powinny znaleźć w nim odzwierciedlenie. Nikt z Członków Rady

na obecnym etapie nie zgłosił zmian. Na podstawie listy obecności oraz rejestru interesu członków kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała sprawdzenia parytetów:

- Grupa interesu społecznego: 27,27%
- Grupa interesu gospodarczego: 27,27%
- Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

W związku ze stwierdzeniem kworum i zachowanymi parytetami Przewodnicząca stwierdziła prawomocność posiedzenia.

Ad. 7)

Przewodnicząca Rady poinformowała uczestników, że w dniu 25.05.2021 roku, o godz. 10.00 dokonana została ocena formalna wniosków złożonych w ramach naborów nr: 14/2021, 15/2021 i 16/2021. Oceny formalnej dokonali: Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska i Członek Rady – p. Wojciech Estkowski. Przewodnicząca poinformowała o wysłanym do Wnioskodawcy: **Gmina Chodów - Wniosek nr SD-16/2021/1 wezwaniu do uzupełnień. Wnioskodawca dokonał uzupełnienia w wymaganym terminie zgodnie z Procedurą wyboru operacji innych niż granty w ramach LSR nr 02/2015/4z.**

Przewodnicząca odczytała protokół z oceny formalnej oraz przedstawiła sporządzone Listy operacji spełniających kryteria formalne złożonych w ramach poszczególnych naborów. Członkowie Rady nie zgłosili uwag co do dokonanej oceny oraz list. Następnie przystąpiono do głosowania nad uchwałami:

- 1) **nr XXIII/162/21** w sprawie przyjęcia listy wniosków po ocenie formalnej naboru 14/2021
Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób Wstrzymało się: 0 osób
- 2) **nr XXIII/163/21** w sprawie przyjęcia listy wniosków po ocenie formalnej naboru 15/2021
Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób Wstrzymało się: 0 osób
- 3) **nr XXIII/164/21** w sprawie przyjęcia listy wniosków po ocenie formalnej naboru 16/2021
Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób Wstrzymało się: 0 osób

Następnie Przewodnicząca Rady poinformowała, że rozpatrywanie, ocena i wybór operacji odbywać będzie się oddzielnie dla każdego naboru, narastająco.

I. Ocena i wybór operacji złożonych w ramach naboru nr: 14/2021

Przystąpiono do Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru zgodnie z kolejnością złożenia wniosków w biurze Stowarzyszenia:

1) Wniosek nr: SD-14/2021/1, Wnioskodawca: Sosnowska Sara, tytuł operacji: „Podjęcie działalności w zakresie sprzedaży internetowej kolekcjonerskiego obuwia”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-14/2021/1. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej złożyli pisemne Oświadczenie o poufności i bezstronności. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

— Grupa interesu społecznego: 27,27%

— Grupa interesu gospodarczego: 27,27%

— Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całkowite za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/1 wynosi: 11.**

2) **Wniosek nr: SD-14/2021/2, Wnioskodawca: Zwoliński Tomasz, tytuł operacji:
„Podjęcie działalności w zakresie wynajmu sprzętu gastronomicznego”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-14/2021/2**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- **Grupa interesu społecznego: 27,27%**
- **Grupa interesu gospodarczego: 27,27%**
- **Grupa interesu publicznego: 45,46%**

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy

jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/2 wynosi: 9.**

3) Wniosek nr: SD-14/2021/3, Wnioskodawca: Fabiniak Damian, tytuł operacji: „Podjęcie działalności usługowej związanej z przeprowadzkami i wywozem starych mebli oraz wynajmem samochodów dostawczych”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu pracownik biura – p. Beata Mruk dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-14/2021/3. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członka Rady – p. Andrzeja Zduńczyka.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady

w składzie: Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, złożyli pisemne Oświadczenie o poufności i bezstronności. Oświadczenia o poufności i bezstronności nie złożył p. Andrzej Zduńczyk. Przewodnicząca Rady dokonała wyłączenia p. Andrzeja Zduńczyka z udziału w dokonywaniu oceny i wyboru operacji. Pan Andrzej Zduńczyk opuścił salę na moment oceny i głosowania. Salę opuściła również p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z pracownikiem biura – p. Beatą Mruk dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 22,22%
- Grupa interesu gospodarczego: 33,33%
- Grupa interesu publicznego: 44,44%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

55,56% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 2 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 4 osoby.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Beata Mruk – pracownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna

w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całościowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium,

a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo pracownik biura – p. Beata Mruk dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/3 wynosi: 9.**

Na salę powrócił p. Andrzej Zduńczyk

**4) Wniosek nr: SD-14/2021/4, Wnioskodawca: Fabiniak Kacper, tytuł operacji:
„Podjęcie działalności usługowej związanej z wynajmem samochodów
dostawczych”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu pracownik biura – p. Beata Mruk dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-14/2021/4**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członka Rady – p. Andrzeja Zduńczyka.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera**, złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Oświadczenia o poufności i bezstronności nie złożył p. Andrzej Zduńczyk. Przewodnicząca Rady dokonała wyłączenia p. Andrzeja Zduńczyka z udziału w dokonywaniu oceny i wyboru operacji. Pan Andrzej Zduńczyk opuścił salę na moment oceny i głosowania.

Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z pracownikiem biura – p. Beatą Mruk dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 22,22%
- Grupa interesu gospodarczego: 33,33%
- Grupa interesu publicznego: 44,44%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

55,56% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 2 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 4 osoby.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Beata Mruk – pracownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo pracownik biura

– p. Beata Mruk dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/3 wynosi: 10.**

Na salę powrócił p. Andrzej Zduńczyk i p. Magdalena Fabiniak.

5) Wniosek nr: SD-14/2021/5, Wnioskodawca: Michalak Sebastian, tytuł operacji: „Podjęcie działalności z zakresu usług automatu fotograficznego oraz działalności rozrywkowej i rekreacyjnej”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-14/2021/5**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

— **Grupa interesu społecznego: 27,27%**

— **Grupa interesu gospodarczego: 27,27%**

— **Grupa interesu publicznego: 45,46%**

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całkowite za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/5 wynosi: 7.**

6) Wniosek nr: SD-14/2021/6, Wnioskodawca: Dębska-Kacprzak Martyna, tytuł operacji: „Podjęcie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i sprzedaży personalizowanych dekoracji”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-14/2021/6. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 27,27%
- Grupa interesu gospodarczego: 27,27%
- Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy

jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całościowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/6 wynosi: 9.**

7) Wniosek nr: SD-14/2021/7, Wnioskodawca: Sierdzak Monika, tytuł operacji: „Podjęcie działalności usługowej związanej z wynajmem sprzętu budowlanego i ogrodniczego”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-14/2021/7. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz,**

Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 27,27%
- Grupa interesu gospodarczego: 27,27%
- Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę

wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całkowite za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu

przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/7 wynosi: 9.**

**8) Wniosek nr: SD-14/2021/8, Wnioskodawca: Sarnowski Patryk, tytuł operacji:
„Podjęcie działalności z zakresu rehabilitacji i treningu personalnego”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-14/2021/8**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 27,27%
- Grupa interesu gospodarczego: 27,27%
- Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/8 wynosi: 13.**

9) **Wniosek nr: SD-14/2021/9, Wnioskodawca: Zalas Marlena, tytuł operacji:
„Podjęcie działalności w zakresie świadczenia usług salonu kosmetycznego”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-14/2021/9. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- **Grupa interesu społecznego: 27,27%**
- **Grupa interesu gospodarczego: 27,27%**
- **Grupa interesu publicznego: 45,46%**

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy

jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całościowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/9 wynosi: 9.**

10) Wniosek nr: SD-14/2021/10, Wnioskodawca: Ochendalski Aleksander, tytuł operacji: „Podjęcie działalności w zakresie usług fotograficznych i filmowych”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-14/2021/10**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz,**

Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

— Grupa interesu społecznego: 27,27%

— Grupa interesu gospodarczego: 27,27%

— Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę

wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii. Ustalona kwota wsparcia wynosi: 80 000zł.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.1. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całkowite za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu

przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-14/2021/10 wynosi: 9.**

Po dokonanej ocenie zgodności złożonych w naborze nr 14/2021 operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz ocenie operacji według lokalnych kryteriów wyboru Przewodnicząca Rady poinformowała, iż w wyniku głosowania wszystkie złożone w ramach naboru operacje są zgodne z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodne z Programem oraz spełniają minimalne wymagania niezbędne do wyboru operacji przez LGD określone w ogłoszeniu o naborze. Po dokonaniu oceny operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listę operacji zgodnych z LSR i wstępną listę operacji do dofinansowania w celu podjęcia stosownych uchwał. Operacje na wstępnej liście operacji do dofinansowania uporządkowane zostały wg malejącej liczby punktów uzyskanych w ramach oceny spełniania lokalnych kryteriów wyboru. W przypadku takiej samej liczby punktów o kolejności na liście decydowała w pierwszej kolejności większa liczba punktów w kryterium dotyczącym statusu wnioskodawcy na rynku pracy – kryterium nr 1 Karty oceny 4 A.1, w drugiej data i godzina wpływu wniosku o przyznanie pomocy wpisana w rejestrze przyjętych wniosków prowadzonym przez LGD.

- a) **Wnioski: SD-14/2021/2, SD-14/2021/3, SD-14/2021/6, SD-14/2021/7, SD-14/2021/9 i SD-14/2021/10 – taka sama liczba punktów. W przypadku wniosków SD-14/2021/6 i SD-14/2021/9, przyznano punkty w ramach kryterium dotyczącym statusu wnioskodawcy na rynku pracy. Wnioskodawca wniosku SD-14/2021/6 – osoba bierna zawodowo do 30 roku życia, a wniosku SD-14/2021/9 - osoba bezrobotna do 30 roku życia. Ponadto o miejscu na liście decydowała w drugim etapie kolejność złożenia wniosku w biurze. Wniosek SD-14/2021/6 zgodnie z rejestrem został złożony**

w dniu 04.05.2021 roku o godz. 10:05, a wniosek SD- SD-14/2021/9 został złożony w dniu 04.05.2021 roku o godz. 11:36.

- b) Wnioski: SD-14/2021/2, SD-14/2021/3, SD-14/2021/7 i SD-14/2021/10 – taka sama liczba punktów. We wszystkich przypadkach nie przyznano punktów w ramach kryterium dotyczącym statusu wnioskodawcy na rynku pracy, o miejscu na liście decydowała kolejność złożenia wniosku w biurze. Wniosek SD-14/2021/2 zgodnie z rejestrem został złożony w dniu 04.05.2021 roku o godz. 09:10, wniosek SD-14/2021/3 został złożony w dniu 04.05.2021 roku o godz. 09:20, wniosek SD-14/2021/7 został złożony w dniu 04.05.2021 roku o godz. 10:20, a wniosek SD-14/2021/10 został złożony w dniu 04.05.2021 roku o godz. 12:45.

Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad wyborem operacji do dofinansowania. Przystąpiono do głosowania nad uchwałami:

- a. Uchwała nr XXIII/165/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/1 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- b. Uchwała nr XXIII/166/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/2 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- c. Uchwała nr XXIII/167/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/3 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 8 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymała się: 1 osoba (p. Andrzej Zduńczyk)

- d. Uchwała nr XXIII/168/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/4 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 8 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 1 osoba (p. Andrzej Zduńczyk)

- e. Uchwała nr XXIII/169/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/5 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- f. Uchwała nr XXIII/170/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/6 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- g. Uchwała nr XXIII/171/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/7 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- h. Uchwała nr XXIII/172/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/8 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- i. Uchwała nr XXIII/173/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/9 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

- j. Uchwała nr XXIII/174/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-14/2021/10 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób

Po dokonaniu wyboru operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listę operacji wybranych.

II. Ocena i wybór operacji złożonych w ramach naboru nr: 15/2021.

Przystąpiono do Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru zgodnie z kolejnością złożenia wniosków w biurze Stowarzyszenia:

- 1) Wniosek nr: SD-15/2021/1, Wnioskodawca: ROLPEX sp. z o.o. sp.k., tytuł operacji: „Zakup paneli fotowoltaicznych, urządzenia do rozpakowywania luźnego ziarna kukurydzy z foliowych rękawów oraz kontenera przeładunkowego”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-15/2021/1. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady

w składzie: Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

— Grupa interesu społecznego: 27,27%

— Grupa interesu gospodarczego: 27,27%

— Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, DO UZUPEŁNIENIA, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy, prawidłowo zastosowano wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy maksymalną kwotę pomocy, a także czy kwota pomocy jest racjonalna. **Ustalona kwota wsparcia wynosi: 263 000,00 zł i jest równa wnioskowanej. Wnioskodawca określił we wniosku poziom dofinansowania – 66,58%, co jest zgodne ze stanem faktycznym.**

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.2. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium,

a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą.

Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-15/2021/1 wynosi: 15.

**2) Wniosek nr: SD-15/2021/2, Wnioskodawca: BARTŁOMIEJCZAK PIOTR
PIT-COMPUTERS, tytuł operacji: „PIT - Computers. Rozwój”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji nr: SD-15/2021/2. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej** złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności.** Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz

z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- **Grupa interesu społecznego: 27,27%**
- **Grupa interesu gospodarczego: 27,27%**
- **Grupa interesu publicznego: 45,46%**

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, DO UZUPEŁNIENIA, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy, prawidłowo zastosowano wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy maksymalną kwotę pomocy, a także czy kwota pomocy jest racjonalna. **Ustalona kwota wsparcia wynosi: 263 000,00 zł i jest równa wnioskowanej. Wnioskodawca określił we wniosku poziom dofinansowania – 51,07%, co jest zgodne ze stanem faktycznym.**

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania

pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 A.2. i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji.

Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą.

Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-15/2021/2 wynosi: 13.

Po dokonanej ocenie zgodności złożonych w naborze nr 15/2021 operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz ocenie operacji według lokalnych kryteriów wyboru Przewodnicząca Rady poinformowała, iż w wyniku głosowania wszystkie złożone w ramach naboru operacje są zgodne z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodne z Programem oraz spełniają minimalne wymagania niezbędne do wyboru operacji przez LGD określone w ogłoszeniu o naborze. Po dokonaniu oceny operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listę operacji zgodnych z LSR i wstępną listę operacji do dofinansowania w celu podjęcia stosownych uchwał.

Operacje na wstępnych listach operacji do dofinansowania uporządkowane zostały wg malejącej liczby punktów uzyskanych w ramach oceny spełniania lokalnych kryteriów wyboru.

Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad wyborem operacji do dofinansowania.

Przystąpiono do głosowania nad uchwałami:

a) nr XXIII/175/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-15/2021/1 do finansowania
Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osób.

b) nr XXIII/176/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-15/2021/2 do finansowania
Obecnych: 9 osób, Za: 9 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 0 osoby.

Po dokonaniu wyboru operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listy operacji wybranych.

III. Ocena i wybór operacji złożonych w ramach naboru nr: 16/2021.

Przystąpiono do Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru zgodnie z kolejnością złożenia wniosków w biurze Stowarzyszenia:

1) Wniosek nr: SD-16/2021/1, Wnioskodawca: Gmina Chodów, tytuł operacji: „Budowa placu zabaw w miejscowości Chodów”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze

interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-16/2021/1**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członków Rady – p. Andrzeja Zduńczyka i p. Kazimierę Wróblewskiej.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr**, złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**.

Oświadczenia o poufności i bezstronności nie złożyli: p. Andrzej Zduńczyk i p. Kazimiera Wróblewska. Wiceprzewodniczący Rady dokonał wyłączenia p. Andrzeja Zduńczyka i p. Kazimierę Wróblewskiej z udziału w dokonywaniu oceny i wyboru operacji. Pan Andrzej Zduńczyk i Pani Kazimiera Wróblewska opuścili salę na moment oceny i głosowania.

Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Wiceprzewodniczący wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonali sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 14,29%
- Grupa interesu gospodarczego: 42,86%
- Grupa interesu publicznego: 42,86%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

57,14% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 1 osoba, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 3 osoby.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Wiceprzewodniczący Rady otrzymał kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Wiceprzewodniczącemu, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady

oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Wiceprzewodniczący Rady zarządził przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Wiceprzewodniczący przekazał kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 7 Członków przy obecności 7 Członków.**

Wiceprzewodniczący Rady ogłosił, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy, prawidłowo zastosowano wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy maksymalną kwotę pomocy, a także czy kwota pomocy jest racjonalna. **Ustalona kwota wsparcia wynosi: 60 973,00 zł i jest równa wnioskowanej. Wnioskodawca określił we wniosku poziom dofinansowania – 63,63%, co jest zgodne ze stanem faktycznym.**

Następnie Wiceprzewodniczący Rady otrzymał kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Wiceprzewodniczącemu, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Wiceprzewodniczący Rady zarządził przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Wiceprzewodniczący przekazał kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za**

zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 7 Członków przy obecności 7 Członków.

Wiceprzewodniczący Rady ogłosił, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Wiceprzewodniczący Rady otrzymał „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 B i rozpoczął głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Wiceprzewodniczącego Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Wiceprzewodniczący Rady zarządził przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Wiceprzewodniczący przekazał kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Wiceprzewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-16/2021/1 wynosi: 15**

Na salę powrócił p. Andrzej Zduńczyk i p. Kazimiera Wróblewska.

2) Wniosek nr: SD-16/2021/2, Wnioskodawca: Ochotnicza Straż Pożarna w Dąbiu, tytuł operacji: „Centrum wytchnienia i relaksu miejskiego w metodzie WOONERF”

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-16/2021/2**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów

członków wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członka Rady – p. Krystyny Czupryniak.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Czupryniak Krystyna, Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej**, złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**. Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

— Grupa interesu społecznego: 27,27%

— Grupa interesu gospodarczego: 27,27%

— Grupa interesu publicznego: 45,46%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

54,54% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 5 osób.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy

w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy, prawidłowo zastosowano wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy maksymalną kwotę pomocy, a także czy kwota pomocy jest racjonalna. **Ustalona kwota wsparcia wynosi: 135 000,00 zł i jest równa wnioskowanej. Wnioskodawca określił we wniosku poziom dofinansowania – 79,17%, co jest zgodne ze stanem faktycznym.**

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu zostali podpisani pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 9 Członków przy obecności 9 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 B i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całkowite za

poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-16/2021/2 wynosi: 16.**

**3) Wniosek nr: SD-16/2021/3, Wnioskodawca: Gmina Przedecz, tytuł operacji:
„Przystań – Centrum Rekreacji” w miejscowości Rybno, Gmina Przedecz”**

Przed przystąpieniem do rozpatrywania operacji obecny na posiedzeniu kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji informacji zawartych w prowadzonym rejestrze interesów członków organu decyzyjnego w kontekście operacji **nr: SD-16/2021/3**. Weryfikacja powiązań członków Rady z wnioskodawcami dokonana na podstawie rejestru interesów członków wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności Członka Rady – p. Krystyny Czupryniak.

Przewodnicząca Rady – p. Kazimiera Wróblewska poprosiła o złożenie przez Członków Rady pisemnego oświadczenia o poufności i bezstronności w wyborze operacji. Członkowie Rady w składzie: **Estkowski Wojciech, Fraszczyk Włodzimierz, Grabowski Adam, Kolbus Marzena, Marczak Jan, Michalak Piotr, Wróblewska Kazimiera, Zduńczyk Andrzej**, złożyli pisemne **Oświadczenie o poufności i bezstronności**.

Oświadczenia o poufności i bezstronności nie złożyła p. Krystyna Czupryniak. Przewodnicząca Rady dokonała wyłączenia p. Krystyny Czupryniak z udziału

w dokonywaniu oceny i wyboru operacji. Pani **Krystyna Czupryniak** opuściła salę na moment oceny i głosowania. **Salę opuściła także p. Magdalena Bawej.**

Po zakończeniu procedury wyłączenia Członków Rady Przewodnicząca wraz z kierownikiem biura – p. Magdaleną Fabiniak dokonały sprawdzenia zachowania parytetów.

- Grupa interesu społecznego: 30,00%
- Grupa interesu gospodarczego: 30,00%
- Grupa interesu publicznego: 40,00%

Innych grup interesu nie stwierdzono.

60,00% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.

Przedstawicielstwo sektorów: społecznego – 3 osoby, gospodarczego – 3 osoby i publicznego – 4 osoby.

Po zakończeniu powyższych czynności rozpoczęła się prezentacja operacji. Informacje dotyczące ocenianej operacji, w tym zgodności z LSR i Programem przedstawiła p. Magdalena Fabiniak – kierownik biura.

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi TAK, NIE, NIE DOTYCZY na zadane pytania. Poszczególni Członkowie Rady udzielili odpowiedzi na pytanie „Czy operacja jest zgodna z PROW na lata 2014 – 2020 ”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część ogólna”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Członkowie Rady ustalili kwotę wsparcia

przez sprawdzenie, czy prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy, prawidłowo zastosowano wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy maksymalną kwotę pomocy, a także czy kwota pomocy jest racjonalna. **Ustalona kwota wsparcia wynosi: 41 936,00 zł i jest równa wnioskowanej. Wnioskodawca określił we wniosku poziom dofinansowania – 63,63%, co jest zgodne ze stanem faktycznym.**

Następnie Przewodnicząca Rady otrzymała kartę: „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”, zawierającą kryteria zgodności operacji z LSR. Poszczególni Członkowie Rady oddali głos poprzez udzielenie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” na zawarte na karcie pytania pomocnicze dotyczące zgodności operacji z LSR, a następnie udzielili odpowiedzi na pytanie: „Czy operacja jest zgodna z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”?, co zostało odnotowane w protokole Komisji Skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna po podliczeniu głosów przekazała informację Przewodniczącej, że na zadane poszczególne pytania Członkowie Rady oddali głosy jednomyślnie. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą „Karta oceny zgodności z LSR – część szczegółowa”.

Po dokonaniu oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna w oparciu o zapisy w protokole dokonała podliczenia oddanych głosów. **Za uznaniem operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, głosowało 8 Członków przy obecności 8 Członków.**

Przewodnicząca Rady ogłosiła, że operacja została uznana za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”.

Po uznaniu operacji za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina” Przewodnicząca Rady otrzymała „Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru - 4 B i rozpoczęła głosowanie. Każdy z Członków Rady przyznał punkty całosciowe za poszczególne kryteria zawarte w tabeli i zgłosił liczbę przyznanych punktów Komisji Skrutacyjnej, która odnotowała ten fakt w protokole. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych w ramach danego kryterium, a następnie uzyskany wynik podzieliła przez liczbę głosujących Radnych. Uzyskany w ten

sposób wynik wpisany został do „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru przez Przewodniczącą Rady.

Po zakończeniu wypełniania „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru”, Przewodnicząca Rady zarządziła przekazanie karty uczestniczącemu w posiedzeniu przedstawicielowi Zarządu do weryfikacji poprawności dokumentacji i dokonanej oceny. Przedstawiciel Zarządu, nie wniósł uwag co do wypełnienia karty. Dodatkowo kierownik biura – p. Magdalena Fabiniak dokonała weryfikacji przyznanej punktacji za kryteria zerojedynkowe. Po weryfikacji Przewodnicząca przekazała kartę Komisji skrutacyjnej. Komisja skrutacyjna dokonała podliczenia oddanych głosów i ustaliła liczbę punktów przyznanych danej operacji. Wynik sumowania Przewodniczący zapisał w pozycji: „Suma Punktów”. Członkowie Rady biorący udział w głosowaniu złożyli podpisy pod kartą. **Średnia liczba punktów uzyskanych przez operację nr: SD-16/2021/3 wynosi: 12.**

Na salę powróciła p. Krystyna Czapryniak i p. Magdalena Bawej.

Po dokonanej ocenie zgodności złożonych w naborze nr 16/2021 operacji z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodności z Programem oraz ocenie operacji według lokalnych kryteriów wyboru Przewodnicząca Rady poinformowała, iż w wyniku głosowania wszystkie złożone w ramach naboru operacje są zgodne z Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Solna Dolina”, w tym zgodne z Programem oraz spełniają minimalne wymagania niezbędne do wyboru operacji przez LGD określone w ogłoszeniu o naborze. Po dokonaniu oceny operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listę operacji zgodnych z LSR i wstępną listę operacji do dofinansowania w celu podjęcia stosownych uchwał.

Przewodnicząca Rady zarządziła głosowanie nad wyborem operacji do dofinansowania.
Przystąpiono do głosowania nad uchwałami:

- a) **Uchwała nr XXIII/177/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-16/2021/1 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 6 osób, Przeciw: 1 osoba (p. Krystyna Czapryniak), Wstrzymały się: 2 osoby (p. Kazimiera Wróblewska i p. Andrzej Zduńczyk).

- b) **Uchwała nr XXIII/178/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-16/2021/2 do finansowania**

Obecnych: 9 osób, Za: 6 osób, Przeciw: 1 osoba (p. Krystyna Czapryniak), Wstrzymały się: 2 osoby (p. Włodzimierz Fraszczyk i p. Jan Marczak).

c) Uchwała nr XXIII/179/21 w sprawie wyboru operacji nr: SD-16/2021/3 do finansowania

Obecnych: 9 osób, Za: 6 osób, Przeciw: 0 osób, Wstrzymało się: 3 osoby (p. Krystyna Czupryniak, p. Kazimiera Wróblewska i p. Andrzej Zduńczyk).

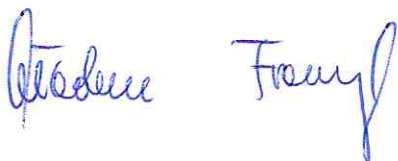
Po dokonaniu wyboru operacji przez Radę Członkowie Komisji Skrutacyjnej sporządzili listę operacji wybranych.

Ad. 8)

Brak wolnych głosów, wniosków i zapytań.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant Posiedzenia



Przewodnicząca Rady

PRZEWODNICZĄCA RADY
STOWARZYSZENIA "SOLNA DOLINA"

Kazimiera Wróblewska

