Załącznik do uchwały Zarządu Stowarzyszenia „Solna Dolina” nr 19(219)/2026 z dnia 20.07.2026 r. w sprawie ogłoszenia naboru

Stowarzyszenie „Solna Dolina” informuje o możliwości składania wniosków o powierzenie grantów na Przedsięwzięcie 2.3 Rozwój współpracy, integracji i aktywności ludzi starszych, młodzieży oraz kobiet.

Ogłoszenie numer 3/G/2026

na wybór Grantobiorców w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR

Projekty grantowe – w zakresie innym niż na przygotowanie koncepcji Smart Village – Stowarzyszenie „Solna Dolina, Cel z LSR: C.2 Włączenie społeczne mieszkańców obszaru LGD „Solna Dolina” oraz wzrost ich integracji, aktywności, tożsamości i kompetencji, Przedsięwzięcie: 2.3 Rozwój współpracy, integracji i aktywności ludzi starszych, młodzieży oraz kobiet.

Cel projektu grantowego: Wzmocnienie integracji i kapitału społecznego mieszkańców poprzez działania edukacyjne, kulturalne i integracyjne, sprzyjające aktywizacji kobiet, młodzieży i osób starszych oraz budowaniu współpracy.

Przedmiot naboru wniosków:

- **Przedmiotem naboru wniosków są zadania w jednym zakresie:**
  - **włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.**
- **Zadania powinny zostać zrealizowane do: 07.2027 roku.**
- **W przypadku, gdy zadanie jest inwestycją trwale związaną z nieruchomością, grant przyznaje się, jeżeli jest realizowane:**
  - **na obszarze objętym LSR;**
  - **na nieruchomości będącej własnością Grantobiorcy lub do której Grantobiorca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o powierzenie grantu przez okres ubiegania się o powierzenie grantu na zadanie, okres realizacji zadania grantowego oraz okres związania celem.**

- **W przypadku zadania, które obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, grant przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.**

Podmiot uprawniony do składania wniosków: Grantobiorcą może być wyłącznie: organizacja pozarządowa (NGO), jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, Jednostka Sektora Finansów Publicznych (w tym samorządowa instytucja kultury) oraz Koła Gospodyń Wiejskich wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, posiadający numer EP nadawany przez ARiMR, inaczej nazywany numerem identyfikacyjnym ewidencji producentów.

Termin miejsce oraz forma składania wniosków o powierzenie grantów:

Data ogłoszenia: 03.08.2026 roku

Wnioski o powierzenie grantów można składać w terminie: od 18.08.2026 roku do 31.08.2026 roku

Grantobiorca składa wniosek o powierzenie grantu do Stowarzyszenia „Solna Dolina” wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu Omikron - link do strony: https://omikron.info.pl/wnioskodawca/?a=P_1

Dodatkowo Grantobiorca zobowiązany jest złożyć dokumentację aplikacyjną w wersji papierowej. Ww. dokumentację należy opieczętować i podpisać przez osobę/y upoważnioną/e do podejmowania decyzji w imieniu Grantobiorcy. Dokumenty należy złożyć w biurze LGD w terminie do 5 dni roboczych od dnia wysłania wersji elektronicznej wniosku w systemie OMIKRON. Za datę złożenia wersji papierowej przyjmuje się datę wpływu podpisanego wniosku do biura LGD zlokalizowanego w Kłodawie (kod 62-650) przy ulicy Kościelna 5/15.” Wnioski złożone w inny sposób niż opisany nie zostaną wybrane z uwagi na niespełnienie wymogów formalnych.

Grantobiorca przygotowuje wniosek o powierzenie grantu, zwany dalej „wnioskiem”, wraz ze wszystkimi załącznikami i składa w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Formularz wniosku zamieszczony jest na stronie internetowej LGD wraz z ogłoszeniem konkursu i jest aktywny w Generatorze wniosków w systemie Omikron w czasie trwania konkursu.

Limit dostępnych środków w naborze wynosi: 125 971,25 PLN.

Oznacza to, że łączna kwota wypłaconych grantów w ramach wybranych zadań przez LGD w ramach naboru wniosków nie może przekroczyć tej wartości.

Maksymalny dopuszczalny poziom wsparcia:

- **do 75% kosztów kwalifikowalnych na zadania realizowane przez JSFP (w tym samorządową instytucję kultury);**
- **do 100% kosztów kwalifikowalnych na operacje nieinwestycyjne albo operacje obejmujące inwestycje nieprodukcyjne w przypadku zadań realizowanych przez podmioty inne niż JSFP.**

Wsparcie przyznaje się w kwocie zaokrąglonej w dół do pełnych groszy, zgodnej z poziomem dofinansowania.

Szczegółowy zakres zadań wraz z szacunkowym kosztem zadania został przedstawiony w tabeli poniżej: „Zestawienie zadań". Granty będą pomniejszane zgodnie z przysługującym danemu grantobiorcy poziomem dofinansowania.
Wartość danego zadania grantowego nie może być wyższa niż przedstawiona w ogłoszeniu o naborze w tabeli Zestawienie zadań (załącznik nr 1 do Regulaminu) i niższa niż 10 000,00 zł.
Grantobiorca może otrzymać prefinansowanie zadania grantowego jeżeli zawnioskuje o jego wypłatę we wniosku o powierzenie grantu (nie dotyczy JSFP). Na realizację zadania grantowego może być przyznane Grantobiorcy prefinansowanie, w wysokości 90% przyznanego grantu w terminie 21 dni od podpisania umowy.
<u>Zakres wsparcia, którego dotyczy nabór:</u>
Granty udziela się na zadania grantowe w ramach interwencji I.13.1 dla komponentu Wdrażanie LSR – projekty grantowe – w zakresie innym niż na przygotowanie koncepcji SV, które mają na celu:

- **Włączenie społeczne mieszkańców obszaru LGD „Solna Dolina" oraz wzrost ich integracji, aktywności, tożsamości i kompetencji.**

Granty udziela się na zadania grantowe, które realizowane będą w ramach przedsięwzięcia:

- **2.3 Rozwój współpracy, integracji i aktywności ludzi starszych, młodzieży oraz kobiet.**

Granty udziela się na zadania, które są realizowane w zakresie:

- **włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji;**

Dodatkowo operacja musi spełniać następujące warunki:

- **operacja realizuje wskaźnik rezultatu: R.42: Promowanie włączenia społecznego: Liczba osób objętych wspieranymi projektami włączenia społecznego.**
- **operacja musi realizować wskaźnik produktu: Liczba projektów w zakresie aktywizacji społeczności na rzecz rozwoju lokalnego.**

Warunkiem wyboru zadania jest – poza spełnieniem pozostałych warunków wynikających z Regulaminu – uzyskanie w wyniku oceny na podstawie tych kryteriów w sumie minimum 5 pkt.
Szczegółowy zakres zadań wraz z szacunkową wysokością grantów został przedstawiony w poniższej tabeli.
ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE OPERACJI

ZESTAWIENIE ZADAŃ - Przedsięwzięcie 2.3

Projekty grantowe w zakresie innym niż przygotowanie koncepcji inteligentnych wsi

Załącznik do uchwały Zarządu Stowarzyszenia „Solna Dolina” nr 19(219)/2026 z dnia 20.07.2026 r. w sprawie ogłoszenia naboru

Nazwa grantobiorcy	Tytuł zadania	Zakres wsparcia	Rodzaj Grantobiorcy	Poziom dofinansowania w %	Parametry zadania	Szacunkowy koszt zadania w PLN
Zadanie nr 1	Wyjazdowe warsztaty edukacyjne dla kobiet	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	3 czterogodzinne warsztaty wyjazdowe dla 19 kobiet: "Dzika Kuchnia", "Zielarstwo i fitoterapia" oraz "Naturalnie pięknym być", wyżywienie (serwis kawowy, II danie i napój), transport uczestniczek.	12 170,00
Zadanie nr 2	Kobieca wyprawa do Torunia	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	Wyjazd dla 45 kobiet w tym: bilety wstępu do muzeum i planetarium, przewodnik, transport, wyżywienie (dwudaniowy obiad), ubezpieczenie, opłaty parkingowe.	12 690,00
Zadanie nr 3	Wyjazd integracyjny dla kobiet do Ciechocinka	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Jednostka sektora finansów publicznych	75	Wyjazd dla 100 kobiet , w tym: zwiedzanie Ciechocinka z przewodnikiem, bilety wstępu, wyżywienie (obiad), ubezpieczenie, transport, opłaty parkingowe i autostradowe.	20 500,00
Zadanie nr 4	Wycieczka integracyjna dla dzieci i młodzieży do Krakowa	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	Wycieczka do Krakowa dla 45 dzieci i młodzieży plus opiekunowie, w tym: zwiedzanie z przewodnikiem, opieka opiekuna grupy, wyżywienie (dwudaniowy obiad), ubezpieczenie, transport i opłaty parkingowe.	13 950,00

Zadanie nr 5	Organizacja Święta Kobiet	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Jednostka sektora finansów publicznych	75	Catering dla 150 osób (przystawki, mięsa, ciasto, kawa, herbata, itp. - max 97,50 zł/osobę), oprawa muzyczna - 5 godzin (DJ, prowadzenie, nagłośnienie, oświetlenie), Fotobudka - 5 godzin.	19 325,00
Zadanie nr 6	Wyjazd do Teatru Muzycznego w Łodzi dla kobiet	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	Wyjazd do teatru muzycznego w Łodzi dla 49 osób, w tym: transport i opłaty parkingowe i autostradowe, bilety na spektakl, ubezpieczenie, opiekun grupy.	13 720,00
Zadanie nr 7	Warsztaty ceramiczne wraz ze zwiedzaniem Muzeum Ceramiki oraz zwiedzanie Panoramy Racławickiej	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Jednostka sektora finansów publicznych (samorządowa instytucja kultury)	75	Wyjazdowe warsztaty dla 49 osób do Bolesławca i Wrocławia, w tym: bilety na dwugodzinne warsztaty, bilety wstępu do muzeum i zwiedzanych obiektów we Wrocławiu, przewodnik, wyżywienie (obiad), ubezpieczenie, transport, opłaty parkingowe i autostradowe.	18 960,00
Zadanie nr 8	Międzypokoleniowy wyjazd kulturalny do filharmonii w Łodzi	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	Wyjazd do filharmonii dla 50 osób, w tym: bilety wstępu, wyżywienie (obiad dwudaniowy), ubezpieczenie, transport, parkingi, opłaty autostradowe.	15 562,50

Zadanie nr 9	Warsztaty malarskie i wernisaż prac	Włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji.	Organizacja pozarządowa (NGO)	100	Organizacja 4 czterogodzinnych warsztatów malarskich dla 20 seniorów wraz z zakupem niezbędnych materiałów (podobrazia, farby, pędzle, itp.), bufet podczas warsztatów (kanapki – ok. 15,00 zł/osobę), wyjazd uczestników do Muzeum Narodowego w Warszawie (transport), organizacja wernisażu prac - bufet poczęstunkowy (kawa, herbata, kanapki, ciasto – ok. 67,00 zł/osobę) i wynajęcie sali na 3 godziny dla 70 osób.	13 790,00
Razem szacunkowo						**140 667,50**

Szczegóły dotyczące warunków powierzenia grantów (w tym zakresów wsparcia, rodzajach grantobiorców adekwatnych do zakresów wsparcia, w ramach których będą realizowane zadania), zasad przeprowadzania konkursu, wyboru i oceny zadań realizowanych przez Grantobiorców w ramach projektu grantowego Stowarzyszenia „Solna Dolina” określa Regulamin konkursu na wybór Grantobiorców, stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia opublikowany na stronie internetowej Stowarzyszenia „Solna Dolina”: https://solnadolina.eu/.

Opis kryteriów wyboru grantobiorców oraz zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium, a także informacje o wymaganych dokumentach potwierdzających spełnienie kryteriów wyboru grantobiorców zawarte zostały w załączniku nr 2 do ogłoszenia – Kryteria wyboru Grantobiorców opublikowanym na stronie internetowej Stowarzyszenia „Solna Dolina”: https://solnadolina.eu/.

Wzory dokumentów aplikacyjnych (formularza wniosku o powierzenie grantu oraz wniosku o rozliczenie grantu), a także wzór umowy o powierzenie grantu stanowią załączniki do ogłoszenia opublikowanego na stronie internetowej Stowarzyszenia „Solna Dolina”: https://solnadolina.eu/ oraz https://solnadolina.eu/procedury/ (Procedura wyboru i oceny grantobiorców).

Dane do kontaktu:

Stowarzyszenie „Solna Dolina”
ul. Kościelna 5/15, 62-650 Kłodawa
strona internetowa: www.solnadolina.eu
mail: solnadolina@wp.pl,
tel.: 603 994 142 – Informacji telefonicznych udzielają: Beata Mruk i Magdalena Fabiniak

Załącznik do uchwały Zarządu Stowarzyszenia „Solna Dolina” nr 19(219)/2026 z dnia 20.07.2026 r. w sprawie ogłoszenia naboru

Załączniki:

a) nr 1 – Regulamin konkursu na wybór Grantobiorców;

b) nr 2 – Kryteria wyboru Grantobiorców;

c) nr 3 – Wzór wniosku o powierzenie grantu;

d) nr 4 – Wzór umowy o powierzenie grantu;

e) nr 5 – Wzór wniosku o rozliczenie grantu.

Procedura wyboru i oceny grantobiorców dostępna pod linkiem: https://solnadolina.eu/procedury/